

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>David Monterroso Orellana</u>	CUI:	<u>2638053790114</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-463-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>892-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>104628405</u>
Número de Factura:	<u>1028149098</u>	Serie:	<u>57D72FDA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

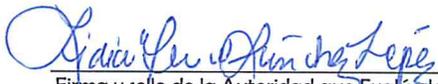
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimicen la planificación, organización y control de las actividades de las academias deportivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en la coordinación de espacios físicos para el desarrollo de las actividades de las diferentes academias deportivas.
3. Apoyé en la atención de requerimientos de los usuarios de las diferentes academias deportivas.
4. Apoyé en la elaboración de estadísticas de la participación de usuarios de las diferentes academias deportivas por tipo de deportes, centro deportivo y otros.
5. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para coordinar la solicitud y distribución de implementos deportivos para las academias deportivas.
6. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para aumentar la gama de deportes a ofrecer en las academias deportivas.
7. Apoyé en las actividades a realizarse en los diferentes centros deportivos y recreativos.

David Monterroso Orellana  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Lidia Elena Sánchez López  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Lidia Elena Sanchez López**  
**Jefe del Departamento de Centros Deportivos**  
**Dirección de Áreas Sustantivas**  
**Dirección General del Deporte y la Recreación**